

Miejski Zespół Żłobków w Łodzi  
ul. Zachodnia 55a  
w dniu 08 grudnia 2014r  
ogłasza nabór na wolne stanowisko kierownicze urzędnicze :  
**Kierownik żłobka**

Wymiar etatu: 1 etat.

Miejsce wykonywania pracy: teren miasta Łodzi.

Warunki pracy : praca umysłowa.

Rodzaj umowy : umowa o pracę na czas określony 1 roku z możliwością przedłużenia, w przypadku pierwszego zatrudnienia na stanowisku kierowniczym urzędniczym umowa na czas określony nie dłuższy niż 6 m-cy.

Wykształcenie : wyższe i co najmniej 3 lata doświadczenia w pracy z dziećmi albo co najmniej wykształcenie średnie oraz 5 lat doświadczenia w pracy z dziećmi.

Preferowane będą kierunki:

- związane z rozwojem i wychowaniem małego dziecka oraz dodatkowo z dziedziną zarządzania.

Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych : < 6%

**Zakres zadań wykonywanych na stanowisku Kierownika żłobka :**

1. Realizowanie zadań statutowych Miejskiego Zespołu Żłobków w Łodzi,
2. Kierowanie całokształtem działań żłobka,
3. Administrowanie nieruchomością zajmowaną przez placówkę,
4. Kierowanie zespołem podległych pracowników,
5. Prowadzenie całokształtu spraw związanych z odpłatnością rodziców za pobyt dzieci w żłobku,
6. Organizowanie i nadzorowanie działalności żywieniowej w żłobku,
7. Bieżące analizowanie wykorzystania miejsc w żłobku i efektywności pracy,
8. Celowe i oszczędne gospodarowanie środkami finansowymi,
9. Sporządzanie obowiązujących żłobek analiz, informacji i zestawień,
10. Zapewnienie poziomu pracy opiekuńczo-wychowawczej zgodnie z obowiązującymi standardami.

**Wymagania :**

warunkujące do udziału w naborze:

- rękojmia należytego sprawowania opieki nad dziećmi,
- posiadanie nieograniczonej władzy rodzicielskiej,
- wypełnianie obowiązku alimentacyjnego, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd,
- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
- nieposzlakowana opinia,
- wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

niezbędne :

- znajomość zasad funkcjonowania samorządu terytorialnego i procedur administracyjnych,
- umiejętność planowania i sprawnej organizacji pracy,
- samodzielność w pracy oraz przejawianie własnej inicjatywy,
- umiejętność analizy i syntezy informacji,
- umiejętność pracy w zespole i komunikatywność,
- obsługa komputera.

**Wymagane dokumenty :**

- kwestionariusz osobowy,
- list motywacyjny,
- kserokopia dowodu osobistego,
- kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadanie wymaganego wykształcenia,

- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy i doświadczenia zawodowego (świadectwa pracy, zaświadczenia),
- kserokopie dokumentów potwierdzających odbycie służby przygotowawczej oraz wynik jej zakończenia (jeżeli kandydat takie posiada),
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie i korzystaniu w pełni z praw publicznych.

**Wymagane dokumenty aplikacyjne należy złożyć bezpośrednio w komórce ds. pracowniczych MZZ w Łodzi (ul. Zachodnia 55a) w zamkniętej kopercie oznaczonej imieniem i nazwiskiem kandydata z dopiskiem: „Nabór na stanowisko: Kierownik żłobka” w terminie do 19 grudnia 2014r.**

**Aplikacje, które wpłyną do MZZ w Łodzi po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.** Wymagane dokumenty aplikacyjne należy opatrzyć klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. O ochronie danych osobowych(Dz. U. z 2002r. Nr 101,poz.926 z późn.zm) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych(Dz. .U. z 2008r. Nr 223,poz.1458)”.

DYREKTOR  
*Malina Mazur*  
mgr Malina Mazur